

Số: 1773/KH-SYT

Hung Yên, ngày 30 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát các cơ sở hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tư nhân, Y Dược cổ truyền và cơ sở dịch vụ tiêm chủng trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2025

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh ngày 09/01/2023;

Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm ngày 21/11/2007;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng; Nghị định số 13/2024/NĐ-CP ngày 05/02/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 104/2016/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 117/2020/NĐ-CP ngày 28/9/2020 của Chính phủ Quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế;

Căn cứ Quyết định số 1280/QĐ-TTg ngày 28/10/2024 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 86-KL/TW ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Ban Bí thư về phát triển nền Y học cổ truyền Việt Nam và Hội Đông y Việt Nam trong giai đoạn mới và Chỉ thị số 25/CT-TTg ngày 15/9/2025 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh phát triển nền y học cổ truyền Việt Nam trong giai đoạn mới;

Căn cứ Thông tư số 02/2024/TT-BYT ngày 12/3/2024 của Bộ Y tế quy định về cấp giấy chứng nhận lương y, giấy chứng nhận người có bài thuốc gia truyền, giấy chứng nhận phương pháp chữa bệnh gia truyền và kết hợp y học cổ truyền với y học hiện đại tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư 34/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng;

Căn cứ Quyết định số 08/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND tỉnh Hưng Yên quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ kế hoạch công tác năm 2025, Sở Y tế xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát các cơ sở hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tư nhân, Y Dược cổ truyền và cơ sở dịch vụ tiêm chủng trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2025, nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định của pháp luật trong công tác khám, chữa bệnh tại các cơ sở hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tư nhân, Y Dược cổ truyền; công tác đảm bảo điều kiện an toàn tiêm chủng tại các cơ sở dịch vụ tiêm chủng.

- Duy trì và nâng cao chất lượng khám bệnh, chữa bệnh, việc chấp hành các quy định về chuyên môn theo hướng dẫn của Bộ Y tế, Sở Y tế tại các cơ sở hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tư nhân; Y Dược cổ truyền trên địa bàn tỉnh.

- Rà soát, đánh giá điều kiện và sự tuân thủ các quy định pháp luật trong hoạt động tiêm chủng của các cơ sở tiêm chủng vắc xin dịch vụ trên địa bàn tỉnh.

- Phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm; đồng thời chấn chỉnh, hướng dẫn các cơ sở khắc phục kịp thời những sai phạm trong việc chấp hành các quy định của pháp luật trong quá trình hành nghề, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý Nhà nước.

- Phối hợp công tác tuyên truyền, hướng dẫn các quy định pháp luật về hành nghề đối với các cơ sở trong quá trình kiểm tra, giám sát.

- Đánh giá thực trạng hoạt động của các cơ sở hành nghề khám, chữa bệnh tư nhân, làm cơ sở đề xuất giải pháp quản lý hiệu quả hơn trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra, giám sát phải đảm bảo khách quan, đúng trình tự, thủ tục, tránh hình thức, không gây cản trở hoạt động của các cơ sở.

- Thực hiện kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo bao quát nhưng tránh trùng lặp với các đợt thanh kiểm tra khác.

- Tăng cường phối hợp giữa các đơn vị chuyên môn thuộc Sở Y tế với Phòng Văn hoá - Xã hội các xã, phường trong tổ chức thực hiện và xử lý sau kiểm tra.

- Thống kê, tổng hợp đầy đủ kết quả, báo cáo Giám đốc Sở Y tế sau khi kết thúc đợt kiểm tra.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA, THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA, QUY TRÌNH KIỂM TRA

1. Thời gian kiểm tra

- Từ ngày 01/10/2025 đến ngày 31/12/2025 (*Thời gian cụ thể do trưởng đoàn kiểm tra quyết định và thư ký đoàn thông tin tới các địa phương*).

- Kiểm tra đột xuất cơ sở hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tư nhân; Y Dược cổ truyền, cơ sở dịch vụ tiêm chủng và cơ sở có liên quan khác đang hoạt động hoặc khi có đơn thư khiếu nại, tố cáo của người dân, người bệnh, theo dư luận xã hội, phản ánh của cơ quan Báo đài, truyền thông.

2. Đối tượng kiểm tra

- Các cơ sở hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tư nhân (Phòng khám đa khoa, Phòng khám chuyên khoa, cơ sở xét nghiệm, cơ sở chẩn đoán hình ảnh...); Phòng khám y học cổ truyền, phòng chẩn trị y học cổ truyền trên địa

bản tính và cơ sở có liên quan khác;

- Các cơ sở dịch vụ tiêm chủng (công lập và tư nhân);
- Ưu tiên kiểm tra các cơ sở có dấu hiệu vi phạm, hoặc có phản ánh từ người dân, người bệnh, dư luận xã hội, phản ánh của cơ quan Bảo đảm, truyền thông.

3. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Trưởng đoàn: Lãnh đạo Sở Y tế;
- Phó Trưởng đoàn: Lãnh đạo Phòng Quản lý hành nghề y, dược hoặc Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ Y, Sở Y tế;
- Thư ký: Cán bộ phòng Quản lý hành nghề Y dược hoặc Nghiệp vụ Y, Sở Y tế;
- Thành viên đoàn:
 - + Cán bộ phòng Quản lý hành nghề Y dược, Sở Y tế;
 - + Cán bộ Phòng nghiệp vụ Y, Sở Y tế;
 - + Cán bộ chuyên môn phòng KHTC, Nghiệp vụ Dược, Văn phòng (do Trưởng đoàn quyết định);
 - + Đại diện Phòng Văn hoá - Xã hội địa phương nơi cơ sở được kiểm tra;
 - + Các cán bộ chuyên môn khác được trưng dụng từ các đơn vị y tế trực thuộc Sở, tùy theo nội dung kiểm tra cụ thể do Trưởng đoàn quyết định;
 - + Kính mời đại diện cơ quan nghiệp vụ (phòng PA03) của Công an tỉnh, Công an xã/phường có cơ sở được kiểm tra (do Trưởng đoàn quyết định).

4. Quy trình kiểm tra

- Công bố Quyết định Đoàn kiểm tra.
- Trưởng đoàn kiểm tra phát biểu chỉ đạo (mục đích, ý nghĩa, phương pháp, thời gian làm việc của Đoàn và phân công thành viên Đoàn).
- Đơn vị được kiểm tra báo cáo tóm tắt tình hình hoạt động chuyên môn, nhân lực cơ sở vật chất, thiết bị y tế và các điều kiện khác liên quan, đặc biệt những điều kiện có thay đổi so với thời điểm cấp giấy phép hoạt động lần đầu.
- Thành viên Đoàn kiểm tra thực hiện theo phân công của Trưởng đoàn.
- Tổng hợp kết quả kiểm tra, họp Đoàn kiểm tra và đơn vị được kiểm tra; thống nhất Biên bản kiểm tra.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối với các cơ sở hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tư nhân, Y Dược cổ truyền

Kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định của pháp luật trong hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

- Về pháp lý hoạt động: Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh, giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh;
- Về nhân lực: Chứng chỉ hành nghề hoặc Giấy phép hành nghề, hợp đồng lao động, bảng phân công nhiệm vụ, việc đăng ký hành nghề;

- Về cơ sở vật chất, thiết bị: Đảm bảo điều kiện hành nghề theo loại hình đăng ký, thiết bị phù hợp danh mục kỹ thuật được phê duyệt, việc bảo trì, bảo dưỡng, kiểm định và quản lý thiết bị y tế;

- Về chuyên môn: Việc thực hiện danh mục kỹ thuật, quy chế kê đơn, sử dụng thuốc, hồ sơ bệnh án, công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, kiểm tra sự sẵn sàng công tác cấp cứu người bệnh;

- Về quản lý: Niêm yết công khai giá dịch vụ, quản lý bệnh nhân, thực hiện kê đơn thuốc điện tử;

- Về xử lý chất thải y tế, an toàn bức xạ, an toàn sinh học (nếu có).

2. Đối với cơ sở dịch vụ tiêm chủng

Kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định của pháp luật trong hoạt động cơ sở dịch vụ tiêm chủng:

- Về pháp lý hoạt động: Đăng ký kinh doanh; Văn bản công bố cơ sở đủ điều kiện tiêm chủng.

- Về nhân sự: Văn bằng, chứng chỉ chuyên môn, chứng chỉ an toàn tiêm chủng của người làm việc.

- Về thiết bị: Kho lạnh, tủ lạnh bảo quản vaccine, hệ thống theo dõi nhiệt độ, thiết bị cấp cứu.

- Về cơ sở vật chất: Đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất theo quy định.

- Về an toàn và pháp luật: Niêm yết giá dịch vụ, tuân thủ quy trình nhập - xuất - bảo quản vaccine, thực hiện báo cáo theo quy định.

- Về quy trình chuyên môn: Lưu trữ hồ sơ tiêm chủng, ghi chép sổ sách, tư vấn trước tiêm, theo dõi sau tiêm, xử lý phản ứng sau tiêm; công tác cập nhật, thống kê báo cáo số liệu tiêm chủng tại cơ sở lên trên phần mềm Hệ thống thông tin tiêm chủng Quốc gia.

- Các quy định khác về công tác bảo đảm an toàn tiêm chủng theo quy định pháp luật hiện hành.

3. Đề xuất xử lý kết quả kiểm tra

- Phê bình nhắc nhở, hướng dẫn và yêu cầu khắc phục đầy đủ các quy định pháp luật về quản lý hành nghề, quản lý hoạt động tiêm chủng tại các cơ sở được kiểm tra.

- Đối với những cơ sở có hành vi vi phạm hành chính về hành nghề, Đoàn kiểm tra đề xuất Lãnh đạo Sở Y tế xử phạt theo quy định.

- Đối với những cơ sở có hành vi vi phạm vượt quá thẩm quyền xử phạt vi phạm hành chính của Giám đốc Sở Y tế, Đoàn kiểm tra đề xuất Lãnh đạo Sở Y tế chuyển hồ sơ các vụ việc vi phạm cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo đúng quy định.

V. KINH PHÍ

Sử dụng kinh phí từ nguồn kinh phí ngân sách nhà nước cấp năm 2025 cho Sở Y tế.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý hành nghề Y-Dược, Sở Y tế

- Chủ trì triển khai kế hoạch; chuẩn bị các tài liệu có liên quan và là đầu mối cho công tác kiểm tra, giám sát.

- Phối hợp chặt chẽ, phân công nhiệm vụ của các thành viên Đoàn sau khi có ý kiến của đồng chí Trưởng đoàn.

- Tham mưu cho Lãnh đạo Sở Y tế xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm (nếu có) trong quá trình kiểm tra.

- Báo cáo kịp thời và đầy đủ cho Trưởng đoàn kiểm tra về tiến độ thực hiện và xin ý kiến chỉ đạo đối với những phát sinh mới ngoài nội dung kiểm tra theo Kế hoạch (nếu có).

- Chịu trách nhiệm tổng hợp kết quả kiểm tra, giám sát, báo cáo kết quả với Giám đốc Sở Y tế khi kết thúc kiểm tra hoặc đột xuất (khi có yêu cầu).

2. Văn phòng Sở Y tế: Phối hợp bố trí phương tiện đưa đón đoàn kiểm tra; gửi kế hoạch kiểm tra, giám sát tới các đơn vị liên quan.

3. Phòng Kế hoạch tài chính, Sở Y tế

Bố trí kinh phí cho các hoạt động của các đoàn kiểm tra và thực hiện thanh quyết toán theo quy định hiện hành.

4. Phòng Văn hoá - Xã hội các xã/phường

- Phối hợp với Phòng Quản lý hành nghề Y-Dược, Sở Y tế đề xuất danh sách các cơ sở được kiểm tra khi được Trưởng đoàn giao nhiệm vụ.

- Thông báo Kế hoạch kiểm tra, giám sát và thời gian kiểm tra cụ thể tới các cơ sở hành nghề khám bệnh, chữa bệnh tư nhân, Y Dược cổ truyền, cơ sở dịch vụ tiêm chủng địa bàn quản lý.

- Bố trí cán bộ tham gia đoàn kiểm tra.

5. Đề nghị các đơn vị nghiệp vụ (phòng PA 03) thuộc Công an tỉnh, Công an các xã/ phường và các đơn vị liên quan

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ phối hợp bố trí cán bộ tham gia Đoàn kiểm tra (khi có đề nghị) và kiểm tra thực tế nội dung liên quan đến lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh, Y Dược cổ truyền và tiêm chủng được kiểm tra đảm bảo đúng quy định của pháp luật về hoạt động khám bệnh, chữa bệnh.

- Báo cáo Lãnh đạo các nhiệm vụ phối hợp và kết quả làm việc cùng Đoàn Kiểm tra; Kiến nghị, đề xuất phương án xử lý vi phạm (nếu có) với Đoàn kiểm tra.

6. Các cơ sở hành nghề khám, chữa bệnh tư nhân, Y Dược cổ truyền và cơ sở tiêm chủng được kiểm tra

- Bố trí nơi làm việc, cử người đại diện cơ sở làm việc với Đoàn kiểm tra.

- Phối hợp với Đoàn kiểm tra trong quá trình kiểm tra, cung cấp đầy đủ thành phần hồ sơ kiểm tra theo đề nghị của Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, giám sát các cơ sở hành nghề khám, chữa bệnh tư nhân, Y Dược cổ truyền và cơ sở dịch vụ tiêm chủng trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2025 của Sở Y tế. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

** Đầu mối liên hệ:*

- Khu vực các xã, phường thuộc tỉnh Hưng Yên (trước sáp nhập): Bà Vũ Thị Phương Châm, PTP. Phòng Quản lý hành nghề y, dược, Sở Y tế; Điện thoại: 0964681897.

- Khu vực các xã, phường thuộc tỉnh Thái Bình (trước sáp nhập): Ông Trần Tuấn Anh, Chuyên viên Phòng Quản lý hành nghề y, dược, Sở Y tế; Điện thoại: 0975848466.

Nơi nhận:

- UBND xã, phường (để chỉ đạo);
- Các PGĐ Sở Y tế;
- Các phòng thuộc Sở Y tế;
- Phòng VHXX các xã, phường (để phối hợp);
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, QLHN.



Ký bởi: SỞ Y TẾ
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH
HƯNG YÊN
Thời gian ký: 30/09/2025 16:19:26

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Thị Anh